

ПРИКАЗ

24 сентября 2021 г.

№ 161

Об организации антикоррупционной деятельности в МАДОУ и утверждении состава комиссии по противодействию коррупции на 2021-2022 уч.г.

В целях организации работы по противодействию коррупции в МАДОУ №200, недопущению незаконных сборов денежных средств с родителей воспитанников в соответствии с Федеральным законом - ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом «О благотворительной деятельности», статьей 41 «Закона об образовании в Российской Федерации», «Положением о комиссии по противодействию коррупции», решением общего собрания трудового коллектива МАДОУ № 200

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав комиссии по противодействию коррупции в МАДОУ № 200 на 2021-2022уч.г. в составе:

Председатель комиссии – Сафина Ольга Махмутовна – старший воспитатель.

Заместитель председателя – Моисеева Анна Геннадиевна, воспитатель,

Секретарь - Демешкевич Елена Николаевна, воспитатель

Члены комиссии: Морозова Екатерина Николаевна – член

Наблюдательного совета МАДОУ № 200

Герасимова Елена Владимировна, музыкальный

руководитель

2. Утвердить план антикоррупционных мероприятий на 2021-22 уч.г.

3. Продолжать изучать нормативно – правовую базу Правительства Российской Федерации по вопросам коррупции.

Срок – постоянно, ответственные - Заведующий Кукуева Л.Ю.

4. Привлечение добровольных благотворительных пожертвований производить только в соответствии с действующим законодательством.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Основание – решение общего собрания трудового коллектива, протокол №2 от 24.09.21, Положение о комиссии по противодействию коррупции.

Заведующая МАДОУ № 200



Л.Ю. Кукуева

С приказом ознакомлены:

Морозова Е.Н.
Сафина О.М.
Герасимова Е.В.



Моисеева А.Г.



Демешкевич Е.Н.



Приложение
к приказу № 161 от 24.09.21 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующая МАДОУ №200
Л.Ю. Кукуева

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО
ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В МАДОУ № 200
НА 2021-2022 г.г**

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
1	<i>Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции</i>		
1.1.	Содействие родительской общественности в вопросах управления МАДОУ в установленном порядке	В течение года	Воспитатели групп
1.2.	Информирование родителей воспитанников о «телефоне горячей линии», как составной части системы информирования руководства о действиях работников МАДОУ	В течение года	Заведующая Кукуева Л.Ю.
1.3.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.	По мере поступления заявлений, обращений.	Заведующая, старший воспитатель
1.4.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики МАДОУ в отношении коррупции	В течение года	Заведующая, воспитатели
1.5.	Проведение анкетирования родителей по вопросам противодействия коррупции	Апрель 2018 г.	Заведующая, старший воспитатель
1.6.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МАДОУ.	В течение года	Заведующая Кукуева Л.Ю.
1.7.	Обеспечение доступности информации о деятельности образовательного учреждения путем публикации в прессе, размещения информации на информационных стендах.	В течение года	Заведующая Кукуева Л.Ю.
1.8.	Обеспечение функционирования сайта МАДОУ, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности МАДОУ, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции.	В течение года	Заведующая Кукуева Л.Ю.
2.	<i>Обеспечение участия населения в принятии правовых актов и управленческих решений</i>		
2.1.	Формирование и ведение базы обращений граждан по фактам коррупционных проявлений	В течение года	Заведующая, старший воспитатель
3.	<i>Совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений</i>		
3.1.	Ознакомление работников МАДОУ с нормативными документами по	По мере поступления документа.	Заведующая Кукуева Л.Ю.

	антикоррупционной деятельности		
3.2.	Организация занятий по изучению работниками МАДОУ законодательства РФ о противодействии коррупции	По мере поступления документа.	Заведующая Кукуева Л.Ю.
3.3.	Анализ деятельности работников МАДОУ, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	В течение года	Заведующая Кукуева Л.Ю.
3.4.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	В течение года	Заведующая Кукуева Л.Ю.
4.	<i>Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с коррупцией</i>		
4.1.	Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействия) муниципальных служащих, связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению результативности и эффективности с указанными обращениями.	В течение года	Заведующая, старший воспитатель
5.	<i>Взаимодействие с правоохранительными органами</i>		
5.1.	Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах прокурорского реагирования, представлениях правоохранительных органов.	По мере поступления документа.	Заведующая Кукуева Л.Ю.
5.2.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности	При выявлении фактов	Заведующая, старший воспитатель
5.3.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям.	В течение года	Заведующая, старший воспитатель